

FREELANCE VOORWAARDEN HELLOSPARKLE

1. Definities

In deze algemene voorwaarden hebben onderstaande begrippen de volgende betekenis:

Freelancer: de natuurlijke of rechtspersoon die op basis van een opdrachtovereenkomst werkzaamheden verricht voor HelloSparkle dan wel voor een Opdrachtgever van HelloSparkle.

HelloSparkle: HelloSparkle B.V., gevestigd en kantoorhoudende te (2514 GP) Den Haag aan het Noordeinde 142, ingeschreven bij de KvK onder nummer 65205472 en btw-nummer: NL85601971B01

Opdracht(en): een overeenkomst van opdracht (ook wel opdrachtbevestiging genoemd) tussen een Freelancer en HelloSparkle met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden anders dan op grond van een arbeidsovereenkomst.

Opdrachtbevestiging: de door HelloSparkle verstrekt overeenkomst van opdracht tussen een freelancer en HelloSparkle waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn en waarin de specifieke afspraken rond een Opdracht zijn opgenomen, als het honorarium, de looptijd van de opdracht etc.

Opdrachtgever: de in de Opdrachtbevestiging als zodanig aangeduide rechtspersoon met wie HelloSparkle een overeenkomst heeft gesloten.

Voorwaarden: de onderhavige freelance voorwaarden die te vinden zijn op

<http://www.hellosparkle.nl/site/page/algemene-voorwaarden>

2. Toepasselijkheid en algemeen

- 2.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op en maken onlosmakelijk deel uit van de afspraken als opgenomen in de Opdrachtbevestiging en alle daarmee samenhangende en hieruit voortvloeiende (rechts)handelingen betreffende het verrichten van de Opdracht door Freelancer.
- 2.2 Door verwijzing naar (onder andere in de Opdrachtbevestiging) en/of overlegging van de Voorwaarden worden deze Voorwaarden uitdrukkelijk van toepassing verklaard op de door Freelancer te verrichten Opdracht.
- 2.3 Afwijkende bedingen, wijzigingen en/of aanvullingen op deze Voorwaarden gelden slechts indien en voorzover HelloSparkle deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard en gelden slechts voor de specifieke Opdracht waarvoor zij zijn overeengekomen.
- 2.4 HelloSparkle wijst de toepassing van enige (algemene) voorwaarden die door Freelancer worden gehanteerd expliciet van de hand. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de Voorwaarden en/of de Opdrachtbevestiging prevaleert het bepaalde in de Opdrachtbevestiging boven de Voorwaarden.
- 2.5 Deze Voorwaarden worden op eerste verzoek toegezonden en zijn tevens op www.hellosparkle.nl/site/page/algemene-voorwaarden gepubliceerd.
- 2.6 HelloSparkle is te allen tijde gerechtigd de Voorwaarden te wijzigen tenzij dit een wezenlijke verslechtering van de positie van de Freelancer tot gevolg heeft.
- 2.7 Ingeval van wetswijzigingen, jurisprudentie e.d. en/of onvoorziene omstandigheden die gevolgen hebben voor de overeenkomst van Opdracht zullen partijen in overleg treden over hoe partijen in redelijkheid invulling kunnen blijven geven aan de afspraak. In geen geval kan een en ander leiden tot fiscale risico's en/of hogere kosten voor HelloSparkle.

3. Opdracht en zelfstandigheid

- 3.1 Freelancer accepteert de door HelloSparkle overeengekomen afspraken met de Opdrachtgever ten aanzien van de door hem/haar uit te voeren Opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren daarvan.

- 3.2 Freelancer is bij het uitvoeren van de overeengekomen opdracht geheel zelfstandig en verricht haar werkzaamheden voor eigen rekening en risico en in de uitoefening van een bedrijf of in de Freelancer uitoefening van een beroep. Hij/zij verricht daarbij de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van HelloSparkle dan wel Opdrachtgever. HelloSparkle en/of Opdrachtgever kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de werkzaamheden.
- 3.3 Freelancer dient de Opdracht persoonlijk uit te voeren, het inschakelen van derden is toegestaan in overleg met HelloSparkle, waarbij Freelancer persoonlijk aansprakelijk blijft voor de uitvoering van de Opdracht en hij/zij HelloSparkle vrijwaart tegen aanspraken van deze derden met betrekking tot het auteursrecht op door deze derden aangeleverd materiaal.
- 3.4 De aanvangsdatum van de Opdracht wordt telkens weergegeven in de betreffende Opdrachtbevestiging.
- 3.5 De (creatieve) aard van de werkzaamheden brengt met zich mee dat Freelancer vrij is de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht van HelloSparkle dan wel Opdrachtgever uit te voeren. Van een gezagsrelatie in de zin van boek 7 Burgerlijk Wetboek is derhalve geen sprake. Dit laat onverlet dat Freelancer gevolg zal geven aan tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen inzake bijvoorbeeld redactionele formules, aanlevering kopij en planning ter concretisering van de uitvoering van de Opdracht. Indien noodzakelijk voor de uitvoering van de Opdracht richt Freelancer zich naar de arbeidstijden van HelloSparkle/Opdrachtgever.
- 3.6 Tussen HelloSparkle en Freelancer is nadrukkelijk geen sprake van een arbeidsovereenkomst, noch in arbeidsrechtelijke zin, noch in sociaalverzekeringsrechtelijke zin. Partijen hebben ook geen intentie een arbeidsovereenkomst aan te gaan. De werkzaamheden worden derhalve verricht buiten dienstbetrekking tegen een honorarium. Dit houdt in dat HelloSparkle te allen tijde aan Freelancer een Opdracht kan geven tot het verrichten van werkzaamheden, maar dat HelloSparkle daartoe nooit gehouden is. Op zijn beurt staat het Freelancer te allen tijde vrij om een Opdracht van HelloSparkle te aanvaarden of te weigeren.
- 3.7 Tenzij in de Opdrachtbevestiging anders bepaald, kan Freelancer zelfstandig de werktijden vaststellen.
- 4. Honorarium, facturering en betaling**
- 4.1 Freelancer ontvangt voor de door hem/haar te verrichten Opdracht een honorarium als genoemd in de Opdrachtbevestiging. Tenzij anders overeengekomen wordt eventueel meerwerk geacht begrepen te zijn in het overeengekomen honorarium. Het overeengekomen honorarium omvat de totale en enige vergoeding voor al het gebruik van het door Freelancer ten gevolge van de uitvoering van de Opdracht vervaardigde materiaal, tenzij in de Opdrachtbevestiging anders vermeld.
- 4.2 Het honorarium is niet verschuldigd indien Freelancer om welke reden dan ook, daaronder begrepen ziekte, de overeengekomen Opdracht (deels) niet verricht.
- 4.3 Freelancer verplicht zich medewerking te verlenen aan HelloSparkle bij het beoordelen van zijn/haar juridische status. Indien HelloSparkle in het kader van de loonbelasting en/of sociale verzekeringsplicht tot inhouding verplicht is, zullen op het aan Freelancer uit te betalen honorarium de vereiste inhoudingen worden gedaan.
- 4.4 HelloSparkle verzorgt namens Freelancer de facturatie aan de Opdrachtgever van de door Freelancer uitgevoerde werkzaamheden. Opdrachtgever zal HelloSparkle betalen voor de door Freelancer uitgevoerde Opdracht.
- 4.5 HelloSparkle heeft voor haar optreden als intermediair ten behoeve van Freelancer recht op een commissie ('de Commissie') gelijk aan 20% over het overeengekomen honorarium en door de Opdrachtgever betaalde vergoeding.
- 4.6 HelloSparkle zal een creditnota sturen aan Freelancer voor een bedrag gelijk aan de met Opdrachtgever overeengekomen vergoeding voor de door Freelancer uitgevoerde Opdracht met verrekening (minus) van de door HelloSparkle van Freelancer te ontvangen Commissie.
- 4.7 De door HelloSparkle verstuurd credit factuur zal door HelloSparkle worden voldaan zodra en onder de voorwaarden dat HelloSparkle de vergoeding van de desbetreffende Opdrachtgever ontvangen heeft, zonder onnodige vertraging.

- 4.8 Indien HelloSparkle er voor kiest geen verrekening te laten plaatsvinden dan stuurt HelloSparkle aan Freelancer een factuur ter hoogte van de overeengekomen Commissie ten behoeve van de door haar uitgevoerde Opdracht. Freelancer zal alsdan de factuur voldoen binnen twee weken na dagtekening van de factuur. Freelancer zal de vergoeding onvoorwaardelijk betalen en is niet bevoegd om deze te verrekenen met vorderingen op HelloSparkle.
- 4.9 Ten aanzien van de in artikel 4.3, 4.4 en 4.5 genoemde gegevens is de administratie van HelloSparkle en/of Opdrachtgever behoudens tegenbewijs bepalend. Freelancer heeft het recht de door HelloSparkle verstrekte rapportages te controleren. HelloSparkle verleent aan Freelancer de daartoe benodigde inzage in of toegang tot de daarvoor benodigde gegevens en rapportagetools.
- 4.10 In het onverhoopte geval dat Opdrachtgever de overeengekomen vergoeding voor de door Freelancer uitgevoerde opdracht niet betaalt, dient HelloSparkle zich in te spannen om deze vergoeding af te dwingen. Indien Opdrachtgever ondanks de inspanningen van HelloSparkle de openstaande factuur niet voldoet of meer kan voldoen bijvoorbeeld door faillissement en derhalve in gebreke blijft met de betaling van de vergoeding, dan heeft Freelancer geen recht op enige vergoeding. Indien deze vergoeding reeds door HelloSparkle aan Freelancer is betaald dan heeft HelloSparkle het recht het honorarium terug te vorderen dan wel te verrekenen met een volgende opdracht.
- 4.11 Het tussen Partijen overeengekomen honorarium is een brutobedrag. Mocht er onverhoopt sprake zijn (geweest) van een dienstbetrekking dan is HelloSparkle gerechtigd de vergoeding aan te passen aan de situatie en alle daaruit voortvloeiende schade te verhalen op Freelancer, voor zover rechtens is toegestaan. Onder deze schade is begrepen de loonbelasting en de premies volksverzekeringen.

5. Looptijd en beëindiging Opdracht

- 5.1 De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd, te weten voor de duur van de uitvoering van de Opdracht door Freelancer. De looptijd van de Opdracht is vermeld op de Opdrachtbevestiging. De Opdracht eindigt zodra de werkzaamheden zijn afgerond.
- 5.2 HelloSparkle is bevoegd de Opdracht per direct op te zeggen, indien de overeenkomst die HelloSparkle heeft gesloten met haar Opdrachtgever hier aanleiding toe geeft, waaronder, maar niet beperkt tot de opzegging, de ontbinding of andere wijze van beëindigen van die overeenkomst. HelloSparkle is als gevolg hiervan, uit welke hoofde dan ook, geen schadevergoeding aan Freelancer verschuldigd.
- 5.3 Beide partijen zijn gerechtigd de Opdracht, zonder rechterlijke tussenkomst, met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden, zonder dat zij gehouden is tot enige schadevergoeding, indien:
- de andere partij een verplichting uit hoofde van de Opdracht niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en nalaat zodanige tekortkoming te herstellen na schriftelijke ingebrekestelling waarin een redelijke termijn voor nakoming wordt gesteld, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis in relatie tot de aangegane verbintenissen, de ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt;
 - Het faillissement van de andere partij wordt aangevraagd of de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de andere partij surseance van betaling aanvraagt of aan haar surseance wordt verleend; of
 - de andere partij haar activiteiten staakt en/of wordt geliquideerd.
- 5.4 Beëindiging van de Opdracht laat de in artikel 9 verleende rechten onverlet.

6. Aanlevering, gebruik en goedkeuring

- 6.1 Als partijen een aanleverdatum in de Opdrachtbevestiging hebben afgesproken, is Freelancer van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is, als hij/zij de aanleverdatum overschrijdt.
- 6.2 HelloSparkle dan wel Opdrachtgever kan het werk van Freelancer afkeuren als het niet voldoet aan de specificaties in de betreffende Opdracht of als de afgesproken deadline is overschreden. Het werk kan ook worden afgekeurd als het niet voldoet aan in redelijkheid te stellen eisen van vakbekwaamheid, functionaliteit of artistieke kwaliteit, een en ander ter beoordeling van HelloSparkle dan wel Opdrachtgever.

6.3 Bij afkeuring van het werk zal HelloSparkle dit zo spoedig mogelijk aan Freelancer laten weten. Als het werk is afgekeurd heeft HelloSparkle het recht om geen vergoeding te betalen of om de verstrekte vergoeding terug te vorderen. HelloSparkle kan ook vragen om correcte uitvoering van de opdracht aan welk verzoek Freelancer zijn/haar volledige medewerking zal geven.

6.4 Freelancer staat er jegens HelloSparkle voor in dat het door hem/haar opgeleverde eindresultaat die eigenschappen bezit die HelloSparkle op grond van de overeenkomst van Opdracht met HelloSparkle mag verwachten.

7. Aansprakelijkheid en verzekeringen

7.1 HelloSparkle is niet aansprakelijk voor eventuele claims van Opdrachtgevers dan wel andere derden ontstaan door werkzaamheden van Freelancer en Freelancer vrijwaart HelloSparkle terzake. HelloSparkle is tevens niet aansprakelijk voor schade in welke zin dan ook die Freelancer lijdt of waar Freelancer door derden dan wel Opdrachtgevers voor aansprakelijk wordt gehouden en die niet het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van HelloSparkle.

7.2 HelloSparkle wijst Freelancer er op dat Freelancer zelf zorg dient te dragen voor de noodzakelijke verzekeringen voor bijvoorbeeld gezondheidszorg, oudedagsvoorziening en arbeidsongeschiktheid.

7.3 Freelancer verklaart bedrijfs WA en WA verzekerd te zijn, alsmede verzekerd te zijn tegen kosten van ziekte en ongeval. In verband hiermee verklaart en garandeert Freelancer zich tegen alle risico's van bedrijfsaansprakelijkheid afdoende verzekerd te hebben.

7.4 HelloSparkle is niet aansprakelijk voor het verlies van, of schade aan goederen, toebehorende aan de Freelancer en HelloSparkle is niet verplicht voor door Freelancer meegebrachte zaken een verzekering af te sluiten.

8. Geheimhouding

8.1 Freelancer is gebonden aan een geheimhoudingsbeding en zal zowel tijdens als na afloop van de Opdracht volledige geheimhouding betrachten over alle vertrouwelijke aangelegenheden of bijzonderheden, welke hem/haar ter kennis zijn gekomen omtrent HelloSparkle/Opdrachtgever en/of de betreffende werkzaamheden en/of andere werkzaamheden van HelloSparkle/Opdrachtgever, alsmede enig persoon betrokken bij HelloSparkle/Opdrachtgever, alsmede enig ander bedrijf waarmee HelloSparkle contact onderhoudt of heeft onderhouden. Ten deze wordt onder vertrouwelijke aangelegenheden en bijzonderheden mede verstaan alle informatie of gebeurtenissen waarvan Freelancer redelijkerwijze de vertrouwelijkheid kan vermoeden. Freelancer zal geen afschriften van of aantekeningen over correspondentie en andere bescheiden, welke in enigerlei verband staan met het bedrijf van HelloSparkle/Opdrachtgever Media, alsmede kopieën daarvan, in zijn/haar particulier bezit houden of zonder toestemming van HelloSparkle/Opdrachtgever aan derden ter beschikking stellen of op enige wijze toegankelijk maken.

2. Bij elke overtreding van het geheimhoudingsbeding zoals omschreven onder punt 1 verbeurt Freelancer een direct opeisbare boete van € 5.000,- (zegge: vijfduizend Euro) onverminderd het recht van HelloSparkle/Opdrachtgever op volledige schadevergoeding.

9. Intellectuele eigendomsrechten

9.1 Freelancer garandeert in het bezit te zijn van het volledige auteursrecht en eventuele andere intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot werken tot stand gebracht in het kader van de uitvoering van de Opdracht en bevoegd te zijn tot het verstrekken van de in artikel 9.2 genoemde exclusieve licentie. Freelancer verklaart tevens met betrekking tot de werken geen rechten van derden (zoals het portretrecht) te schenden dan wel onrechtmatig jegens derden te handelen. Freelancer vrijwaart HelloSparkle tegen eventuele vorderingen van derden terzake.

- 9.2 Op basis van de aan Freelancer betaalde vergoeding, verleent Freelancer exclusief, dat wil zeggen met uitsluiting van zichzelf en ieder ander- tenzij dit noodzakelijk is voor de correcte uitvoering van de Opdracht, toestemming om alle werken tot stand gebracht in het kader van de uitvoering van de Opdracht, in zijn geheel of in gedeeltes onbeperkt openbaar te maken en te gebruiken op welke manier (print, online, promotie etc.) en in welk door HelloSparkle dan wel haar Opdrachtgevers uitgegeven medium dan ook. Het is HelloSparkle dan wel haar Opdrachtgevers derhalve toegestaan de werken danwel een deel daarvan onbeperkt te (her)gebruiken.
- 9.3 Freelancer zal de werken tot stand gebracht in het kader van de uitvoering van de Opdracht niet zelf gebruiken en/of publiceren voor eigen doeleinden (o.a. plaatsing op social media platforms) in print of online, dan wel verkopen, overdragen, leveren of anderszins ter beschikking stellen behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming daartoe van HelloSparkle, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden geweigerd.
- 9.4 Freelancer geeft bovendien een onbeperkte licentie tot gebruik van de portretrechten van Freelancer die betrekking hebben op werken tot stand gebracht in het kader van de uitvoering van de Opdracht.
- 9.5 Het overeengekomen honorarium omvat de volledige billijke en evenredige vergoeding die de Freelancer ontvangt voor zijn/haar werkzaamheden en de licentie zoals beschreven in dit artikel.
- 10. Overige bepalingen**
- 10.1 HelloSparkle is bevoegd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Freelancer rechten of verplichtingen uit de Opdrachtbevestiging over te dragen aan derden.
- 10.2 De inhoud van de Opdrachtbevestiging en de Voorwaarden bepalen gezamenlijk de rechtsverhouding tussen Partijen en komen in de plaats van alle eerder gemaakte afspraken tussen Partijen ter zake van het onderwerp van de Opdracht.
- 11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**
- 11.1 Op deze Voorwaarden en de Opdrachtbevestiging is het Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Geschillen voortvloeiend uit de Voorwaarden en Opdrachtbevestiging zullen, indien tussen HelloSparkle en Freelancer geen minnelijke oplossing van het geschil kan worden bereikt, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Deze Voorwaarden treden in werking met ingang van augustus 2016.